Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Благое Отрочество»

«Рассмотрено»
Педагогическим советом
школы
протокол № 2
от 02.11. 2020 г.

«Утверждаю»
Директор ЧОУ
«Школа «Благое Отрочество»
_____ А.М. Кулешова
Пр. от 02.11.2020 г. № 48/1-о.д.

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1.Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации в Частное общеобразовательное учреждение «Школа «Благое Отрочество» (далее -Учреждение) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Правила приема на обучение по основным образовательным программам разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава школы.

1.3. Учреждение осуществляет прием на обучение по общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

1.4. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

1.5. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение

2. Порядок приема в Учреждение

2.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

2.2. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или ее электронной информационной системы, в том числе с использованием функционала официального сайта Учреждения **благо63.рф** в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся,
- согласие родителя(ей)(законного(ых)представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

2.4. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет (*Приложение 1*. Заявление родителей (законных представителей) о приеме в Учреждение).

2.5. При приеме на обучение в Учреждение выбор языка образования, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2.6. Информация о наличии свободных мест для приема детей размещается на официальном сайте Учреждения **благо63.рф**, на информационном стенде.

2.7. В первоочередном порядке предоставляются места для зачисления в Учреждение детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. No 3-ФЗ "О полиции", детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. No 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации".

2.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение в Учреждении.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего

общего образования (далее адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

2.10. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, обеспечивается размещением копий регламентирующих документов на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет **благо63.рф** и на информационном стенде .

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица Учреждения, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

2.13. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий — оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

2.14. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.15. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и

документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.16. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2.17. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе с согласия их родителей (законных представителей) и на основе рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.18. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбирать формы получения образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе, мнение ребенка при этом учитывается. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления г. Самара.

2.19. В первый класс принимаются дети, которым исполняется 6 лет 6 месяцев до 1 сентября текущего года, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель Учреждения вправе разрешить прием детей для обучения в более раннем возрасте.

2.20. Прием заявлений для граждан, указанных в п.2.7 и 2.8. на обучение в 1-й класс, осуществляется с 1 апреля по 30 июня текущего года.

2.21. Прием заявлений для граждан всех категорий на обучение в 1-й класс осуществляется с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.22. Обучающиеся, поступающие в Учреждение из другого образовательного учреждения, зачисляются в соответствующие классы при представлении следующих документов:

- заявления о приеме на обучение родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- личного дела обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем году (выписка из классного журнала с текущими оценками и результатами промежуточной аттестации);
- аттестат об основном общем образовании (при приеме обучающихся для получения среднего общего образования);
- другие документы по усмотрению родителей.

2.23. Прием на обучение детей оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая приема на обучение в первый класс, предусмотренного п.2.7., 2.8 локального акта. В случае, предусмотренном п.2.7., 2.8., руководитель Учреждения издает распорядительный акт в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

2.24. В течение двух дней после издания приказа о зачислении обучающегося в порядке перевода в образовательную организацию, в которой он обучался ранее, направляется уведомление о зачислении обучающегося в Учреждение с указанием номера и даты приказа о зачислении.

Принято с учетом мнения Совета родителей (протокол № 2 от 09.10.2020 г.)
Принято с учетом мнения Совета обучающихся (протокол № 1 от 20.10.2020г.)

Приложение 1

Регистрационный номер

Директору Частного общеобразовательного учреждения «Школа «Благое Отрочество»
Кулешовой А.М.
гр._____
_____
(Ф.И.О. законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить_____
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка
«_____» _____20____года рождения, в _____ класс с _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка:
_____

Информация о родителях (законных представителях):
Мать:
Ф.И.О.:_____
Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)
_____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____
_____
Отец:
Ф.И.О.:_____
Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии)
_____
Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания:
_____
Наличие права первоочередного и преимущественного приема (в том числе проживающие в одной семье братья и (или) сёстры_____
Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающихся с ограничением возможности здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-психологической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации
_____
Согласие родителя (ей) законного (ых) представителя на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости)
_____
Язык образования_____
Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____
С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а)
в том числе через официальный сайт Школы_____
Согласие родителя (ей) или законного (ых) представителя ребенка на обработку персональных данных: _____
При выборе формы обучения учтено мнение ребёнка (обучающегося)_____

_____ _____
(дата) (подпись)

Приложение 2

Директору Частного общеобразовательного
учреждения «Школа «Благое Отрочество»
Кулешовой А.М.
гр._____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) (Ф.И.О.) _____ _____, _____года рождения, проживающего по адресу_____, телефон_____ для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по образовательным программам (начального, основного, среднего) общего образования в ЧОУ «Школа «Благое Отрочество» за курс _____ класса на _____ учебный год (на период получения образования, на период прохождения аттестации) с _____.

Информация о родителях (законных представителях):

Мать:

Ф.И.О.:_____

Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) :_____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

_____

Отец:

Ф.И.О.:_____

Номер телефона, адрес электронной почты (при наличии) _____

_____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания: _____

_____

Язык образования _____

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____ С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а) в том числе через официальный сайт Школы:

_____

Согласие родителя (ей) или законного (ых) представителя ребенка на обработку персональных данных: _____

При выборе формы обучения учтено мнение ребёнка (обучающегося)_____

_____ _____

(дата) (подпись)