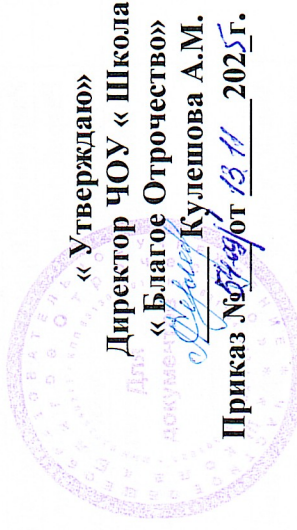


ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»



« Утверждаю»

Директор ЧОУ «Школа
«Благое Отрочество»

Кулешова А.М.

Приказ № 57 от 13.11.2025 г.

План мероприятий, направленных на недопущение признаков неobjективности проведения оценочных процедур в ЧОУ «Школа «Благое Отрочество» в 2024 -2025 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные	Ожидаемый результат
Нормативно – правовое обеспечение				
1.1	Разработка и утверждение Плана мероприятий, направленных на недопущение признаков неobjективности в оценивании результатов образовательной деятельности	Октябрь	Зам. директора по УВР	Недопущение признаков неobjективности в оценивании результатов образовательной деятельности
2. Организационно – методические мероприятия, направленные на повышение качества образования				
2.1.	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими нестабильные результаты ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Организация повышения квалификации педагогов	В течение года	Зам. директора по УВР	Повышение уровня компетенции педагогов
2.2.	Проведение школьных педагогических советов и методических объединений	В течение года	Директор школы, Зам. директора по УВР, руководители МО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества
2.3	Анализ результатов успеваемости обучающихся по итогам четверти, учебного года	Ноябрь, декабрь, май	Зам. директора по УВР	Принятие управленческих решений по повышению качества образования
3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ				
3.1	Издание приказа о назначении ответственных за	Январь- февраль	Зам. директора по УВР	Повышение качества подготовки

	организацию и проведение ВПР				всех участников ВПР к процедуре
3.2	Разработка Порядка проведения ВПР	Январь		Зам. директора по УВР	Четкая регламентация ВПР
3.3	Разработка плана психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	Январь		Зам. директора по УВР	Предупреждение необъективных результатов
3.4	Издание приказов об организации/ подготовке и проведении ВПР по учебным предметам/классам	В соответствии с графиком проведения ВПР		Зам. директора по УВР	Обеспечение прозрачности и объективности
4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1	Анализ итогов ВПР за предыдущий учебный год на педагогическом совете, МО учителей - предметников	Сентябрь, май		Зам. директора по УВР	Обсуждение результатов, определение задач по каждому предмету, направленных на повышение качества результатов
4.2	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включённым в перечень ВПР	Август -сентябрь		Зам. директора по УВР	Определение задач в разрезе каждого предмета
4.3.	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР, анализу тем, вызывающих затруднения у отдельных обучающихся	В течение года		Учителя -предметники	Повышение качества подготовки всех участников ВПР к процедуре
4.4.	Организация персонального контроля за деятельностью педагогов по подготовке к ВПР	В течение года		Зам. директора по УВР	Объективность проведения ВПР
4.5	Анализ по итогам проведения ВПР в 2024 г.	. до 15 августа		Зам. директора по УВР	Комплексный анализ ВПР
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1.	Информирование родителей и обучающихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР	В течение года		Зам. директора по УВР	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР
5.2.	Организация горячей линии в период подготовки и проведения ВПР	В течение года		Зам. директора по УВР	Ознакомление с порядком проведения ВПР, обеспечение открытости и объективности проведения ВПР

Заместитель директора по УВР  / Уцерова Н.Н./